Procès-Verbal
Société des parents pour l'éducation francophone (SPEF)
24 octobre 2022

1. **Ouverture de la réunion à 19h36 :**

Présents : Jill Reiten, Martine Paquette, Sonia Lachance (représentante des enseignants), Miles Muri (directeur), Pascale Juneau, Bob Barker
Absent(s) : Michelle Hart

2. **Lecture du traité :**

Nous aimerions profiter de l'occasion pour reconnaître que l'école Saint-Christophe est établie sur les territoires traditionnels des Premières nations signataires du Traité 6 ainsi que sur les territoires de la Nation Métis de l'Alberta Zone 2.

3. **Approbation de l'ordre du jour du 24 octobre 2022**

Proposée par : Pascale Juneau
Appuyée par : Bob Barker

4. **Approbation du procès-verbal du 26 septembre 2022**

Proposée par : Bob Barker
Appuyée par : Pascale Juneau

5. **Rapport de la trésorière :**

Martine Parquette qui est la trésorière n'a pas encore terminé la formation. La présidente a présenté le rapport.
Le montant restant dans le compte *Community Builder* est de $9 978. Il reste le ciment, le gravier et autres petites factures à payer pour les modules. Nous estimons que le montant total restant à payer est d'environ $1 500.
Il y a $3 783 dans le compte *Casino* et $50 dans le compte *Community Share*.

6. **Varia.**

i) **Repas chauds :** Voir procès-verbal du Conseil d'école.
ii) **Caméra pour l'autobus :** La caméra de l'autobus ne fonctionne plus. Le chauffeur, Mr. Tony, et des parents ont remarqué que plusieurs voitures n'arrêtent pas lorsque le panneau d'arrêt de l'autobus scolaire est activé. La présidente se questionne sur qui doit payer pour la réparation de la caméra. Le directeur confirme qu'il faut demander au bureau central du service de transport et il fera un suivi à ce sujet. Les parents peuvent également faire une plainte par écrit à transport@centralnord.ca
iii) **Casino.** La prochaine date n'est pas encore déterminée. Nous aurons besoin de bénévoles.
iv) **Levées de fonds :** Les idées de projets ou de levées de fond qui ont été discutés :
   (1) Achat de livres
   (2) Installation d'une nouvelle balançoire : Sonia Lachance s'informera pour les prix.
   (3) Ukulélé : Le montant total présenté par le directeur est de $ 831,60. Il reste à déterminer si le conseil veut payer le montant total ou une partie de celui-ci. Cela

dépendra des prochaines dépenses et il faut noter que la seule levée de fonds en cours est les repas-chauds.

(4) Martine Paquette explique que pour les Chevaliers de Colomb, il faut faire une demande spécifique. Martine écrira la demande et va la soumettre.

(5) Repas de Noël : Qu'est-ce que le conseil des parents désir faire comme activité. La dernière journée d'école avant Noël sera le 23 décembre. Le directeur demandera à Mme Cathy de vérifier si la piscine ou patinoire est disponible, ainsi que le coût de la location. La présidente propose de demander à *Vera's Catering* pour les prix d'un repas de Noël. Il serait également intéressant de réserver une salle au PMM pour le diner. Une motion est proposée par Jill Reiten pour un budget de $ 1500 pour la fête de Noël. Cette motion est appuyée par Pascale Juneau et acceptée par la SPEF.

7. **Prochaine réunion.** Lundi, le 28 novembre 2022 à environ 19h45.

8. **Levée de la réunion 20 :00**

Proposée par : Martine Paquette