

Procès-verbal Société des parents pour l'éducation francophone (SPEF) 29 mai 2023

1. Ouverture de la réunion à environ 19h40.

Présents : Martine Paquette, Michelle Hart, Jill Reiten, Sonia Lachance, Bob Barker, Pascale Juneau et

Miles Muri. Absent(s): Aucun

2. Lecture du traité. Nous aimerions profiter de l'occasion pour reconnaître que l'école Saint-Christophe est établie sur les territoires traditionnels des Premières nations signataires du Traité 6 ainsi que sur les territoires de la Nation Métis de l'Alberta Zone 2.

3. Approbation de l'ordre du jour du 29 mai 2023.

Proposée par : Martine Paquette Appuyée par : Michelle Hart

4. Approbation du procès-verbal du 24 avril 2023.

Proposée par : Bob Barker Appuyée par : Jill Reiten

5. Rapport de la trésorière. La trésorière nous informe que les Chevaliers de Colomb ont accepté de donner un montant pour couvrir l'achat des Ukulélés. États des comptes : Compte-Casino : 9900\$ Compte Community-Builder : 2753\$

6. Varia.

- a. Province de l'Alberta « Society Annual Return ». Mise-à-jour (Jill).
- b. Casino. Nos dates seront les 6 et 7 octobre 2023 (le vendredi et samedi de la fin de semaine de l'action de grâces). Nous devons remplir et envoyer les formulaires au mois 60 jours avant le casino, autour du lundi 7 août 2023 (c'est le lundi de la fin de semaine longue en août, alors vraiment, par le début du mois d'août). Nous avons besoin de leur donner les noms (et infos) de 5 personnes pour des postes clés. Finalement, nous avons besoin des aviser, en septembre après l'AGA, des changements à nos exécutives. Comme mentionné auparavant, nous devrons commencer à penser comment nous allons dépenser l'argent. Nous avons besoin de 4 bénévoles pour les deux jours. Martine va envoyer un courriel à Cathy pour lui demander d'envoyer un courriel aux parents pour trouver des bénévoles. Il y un formulaire à remplir pour les bénévoles. Voir si les bénévoles veulent faire les deux jours, sinon nous aurons besoin de plus de bénévoles.
- c. Google drive pour les documents de la SPEF et du conseil. Ça fonctionne? Jill l'a créé utilisant l'adresse courriel que nous avons déjà (spef.wainwright@gmail.com)
- d. Ukulélés. Nous avons reçu une réponse des Chevaliers de Colomb et ils vont payer la facture.
- e. Fête de fin d'année: Poursuite de la discussion pour la fête, prévue pour la dernière journée d'école, le 27 juin. Jill a réservé au MFRC la machine à barbe à papa, la machine aux slushies, et la machine à popcorn. Elle a aussi acheté les buts pour le ultimate frisbee. Nous avons décidé d'un budget de 300\$ pour la nourriture –BBQ hot dog, plat de fruits et légumes. Jill va

- acheter la nourriture pour cuisiner, Michelle et sa mère seront là. Il n'y a pas d'artiste de disponible. Les bénévoles peuvent arriver vers 11 :00 pour préparer et le repas sera à midi.
- **f. Budget à dépenser :** Jill Reiten propose une motion pour un budget de 1000\$ pour l'achat d'applications pour les iPads. Motion accepté à l'unanimité.
- g. Idées de dépense pour le futur: Mme Sonia avait proposé des iPads lors de la rencontre du conseil de parents. M. Miles propose des buts de soccer. Autres idées proposées : Voyages et coût de transport, outils pour travailler le bois avec les jeunes et faire des kayaks avec les élèves plus vieux.
- **h. Jill Reiten**: Jill quitte le poste de présidente. Le conseil et la SPEF tiennent à remercier Jill pour son magnifique travail et son dévouement au cours des dernières années. Merci Jill!
- **7. Prochaine réunion.** Après l'AGA en septembre.

8. Levée de la réunion à 19:56

Proposée par : Pascale Juneau